

.....  
pieczęć sądu

Łomża dnia 20 listopada 2019 roku

L. dz. 134/2019

## **ZAPROSZENIE** **do złożenia propozycji cenowej**

**Sąd Rejonowy w Łomży, ul. Polowa 1, 18- 400 Łomża** zaprasza do złożenia propozycji cenowej na zakup sprzętu komputerowego.

**1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:**

- 1.1 należy ją złożyć w formie papierowej lub pocztą elektroniczną,
- 1.2 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.3 ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.4 ma obejmować całość zamówienia.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

- zakup komputera All In One – 38 szt., zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia załącznik nr 1
- zakup monitora – 9 szt., zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia załącznik nr 2

**3. Wymagany termin realizacji zamówienia: 21 dni od podpisania umowy.**

**4. Termin płatności 21 dni od daty wystawienia faktury.**

**5. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**

Cena brutto – 100 %

**6. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:**

- 6.1 formularz propozycji cenowej wg. załączonego wzoru,
- 6.2 wypełniony załącznik nr 3,

**7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**

W cenę propozycji należy wliczyć:

- 1/ wartość dostawy,
- 2/ obowiązujący podatek od towarów i usług,

**Cena** podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę lub dostawę jest obowiązująca w okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom i o najniższej cenie.

#### 8. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy składać w Sądzie Rejonowym w Łomży, ul. Polowa 1, w pokoju nr 126, drogą pocztową ( dla propozycji cenowych przesłanych pocztą liczy się data wpływu do Sądu) lub pocztą elektroniczną na adres: [gospodarczy@lomza.sr.gov.pl](mailto:gospodarczy@lomza.sr.gov.pl), w terminie do dnia **25 listopada 2019 roku**.

#### 9. Osobami uprawnionymi do kontaktów są:

Ireneusz Wysakowicz, Radosław Jabłoński  
tel. 86 215-09-20

W załączeniu:

1. Wzór formularza propozycji cenowej
2. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 i 2
3. Formularz porównawczy - załącznik nr 3
4. Wzór umowy - załącznik nr 4
5. Klauzula informacyjna RODO - załącznik nr 5

DYREKTOR  
Sądu Rejonowego

*Iwona Ciborowska*

.....  
Podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego

\* niepotrzebne skreślić