

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Zambrowie
za rok 2019**

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2019

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	0,70%	1,1%	1. Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów.	1. Promowano mediację poprzez organizowanie w Sądzie obchodów Tygodnia Mediacji. Organizowano dyżury mediatora. Rozpowszechniono w budynku Sądu ulotki dot. mediacji. 2. Samokształcenie kadry orzeczniczej na temat mediacji.
		Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji	5,0	3,2	1. Kontynuacja rozwoju rozwiązań Elektronicznego Potwierdzenia Odbioru w zakresie doręczania pism sądowych. 2. Realizacja rozwiązań centralnego wydruku pism sądowych. 3. Realizacja szkoleń kadry orzeczniczej. 4. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyżacji w poszczególnych pionach orzeczniczych szczeblach sądów.	1. Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru zostało wprowadzone w sprawach cywilnych, rodzinnych i karnych. 2. Korzystano z centralnego wydruku pism sądowych. 3. Na bieżąco dokonywano analizy potrzeb szkoleniowych sędziów Sądu Rejonowego w Zambrowie odpowiadające zgłoszonym potrzebom, mające na celu podnoszenie kwalifikacji i pozyskiwanie wiedzy w zakresie zmian obowiązujących przepisów, co przelożyło się na efektywniejsze wykonywanie obowiązków zawodowych przez sędziów. 4. Na bieżąco monitorowano poziom obciążenia pracą oraz poziom etatyżacji w poszczególnych pionach orzeczniczych w Sądzie Rejonowym w Zambrowie. Dokonywano przesunięć etatów urzędniczych i asystenckich pomiędzy wydziałami.
		Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,29	0,29	1. Dążenie do racjonalnego wykorzystania kadry asystenckiej. 2. Dążenie do pozyskiwania nowych etatów asystenckich.	Na bieżąco monitorowanie poziomu obciążenia pracą asystentów sędziów, dokonywano przesunięć pomiędzy wydziałami.
		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	95,4%	101,3%	1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyżacji w poszczególnych pionach orzeczniczych sądu. 2. Dążenie do racjonalnego wykorzystania czasu sesyjnego. 3. Wzmocniony nadzór nad terminowością pracy biegłych sądowych	1. Cykliczne monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyżacji w poszczególnych wydziałach sądu i w razie potrzeby dokonywanie przesunięć etatowych celem wyrównania obciążenia. 2. Wdrożono System Losowego Przydziału Spraw. 3. Cykliczny nadzór Przewodniczących Wydziału i Prezesa Sądu w zakresie terminowości rozpoznawania wniosków o przyznanie wynagrodzenia biegłym i tłumaczom oraz kierowania wydanymi w tym zakresie orzeczeń do wykonania oraz terminowości sporządzania opinii przez biegłych.

2	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	95%	99,3%	1. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych pionach orzeczniczych sądu. 2. Dążenie do racjonalnego wykorzystania czasu sesyjnego. 3. Wzmoczenie nadzoru nad terminowością pracy biegłych sądowych	1. Cykliczne monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych wydziałach sądu i w razie potrzeby dokonywanie przesunięć etatowych celem wyrównania obciążenia. 2. Wdrożono System Losowego Przydziału Spraw. 3. Cykliczny nadzór Przewodniczących Wydziału i Prezesa Sądu w zakresie terminowości rozpoznawania wniosków o przyznanie wynagrodzenia biegłym i tłumaczom oraz kierowania wydanymi w tym zakresie orzeczeń do wykonania oraz terminowości sporządzania opinii przez biegłych.
---	--	---	-----	-------	--	--

część D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2019

Cel 1: Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości

Wskaźnik: Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana - wskaźnik na poziomie wyższym niż zakładany, został osiągnięty.

Wskaźnik: Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji - został osiągnięty poprzez osiągnięcie wskaźnika na poziomie niższym od zakładanego.

Zakładano osiągnięcie wskaźnika na poziomie 5,00. Wskaźnik osiągnięto na poziomie 3,2.

Wskaźnik: Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat - z uwagi na brak dodatkowych etatów w grupie asystentów sędziów wskaźnik wynosi 0,29 zgodnie z zakładanym.

Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji - został osiągnięty poprzez osiągnięcie wskaźnika na poziomie wyższym od zakładanego.

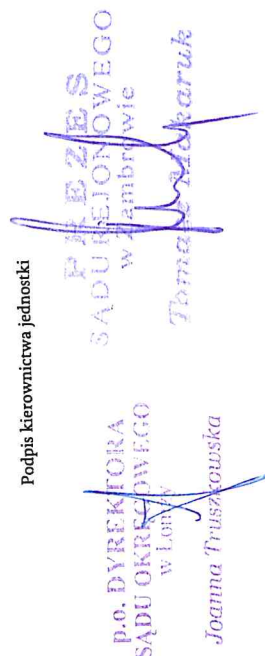
Zakładano osiągnięcie wskaźnika na poziomie 95,4%. Wskaźnik osiągnięto na poziomie 101,3%. Wpływ spraw głównej kategorii za rok 2019 wyniósł 1812 spraw.

Cel 2: Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu: został osiągnięty poprzez osiągnięcie wskaźnika na poziomie wyższym od zakładanego.

Zakładano osiągnięcie wskaźnika na poziomie 95%. Wskaźnik osiągnięto na poziomie 99,3%. Wpływ spraw ogółem za rok 2019 wyniósł 10753 sprawy.

Zambrów, dnia 25.02.2020 r.

Podpis kierownictwa jednostki



 p.o. DYREKTORA
 SĄDU OKRĘGOWEGO
 w Lublinie
 Joanna Truszczyńska

PREZES
 SĄDU REJONOWEGO
 w Zambrowie
 Tomasz Niekuruk