

Zarządzenie Nr – A-021-9/20
Prezesa i Dyrektora Sądu Okręgowego w Łomży
z dnia 12 marca 2020 roku

**w sprawie podjęcia działań profilaktycznych związanych z gwałtownym
rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2**

Na podstawie art. 22, art. 31a i art. 54 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jednolity Dz. U. Z 2020 r., poz. 365 z późn. zm.), ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczegółowych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. Z 2020 r., poz. 374) oraz wytycznych Ministra Sprawiedliwości zawartych w pismach: DB-III.311.23.2020 z dnia 11 marca 2020 r. i DNA-II.510.20.2020 z dnia 11 marca 2020 r., w związku z aktualną sytuacją w kraju związaną z szybkim rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 i potrzebą podjęcia działań profilaktycznych mających na celu ochronę zdrowia pracowników i interesantów Sądu Okręgowego w Łomży zarządza się co następuje:

§ 1

1. Zdjęcie z wokandy spraw, w dniach od 13 marca do 31 marca 2020 r. włącznie, wyznaczonych do rozpoznania na rozprawie i posiedzeniach jawnych, z wyjątkiem spraw pilnych, wymagających rozpoznania w trybie niecierpiącym zwłoki, określonych w § 2 pkt 5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 marca 2019 r. regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1141 z późn. zm.) i rekomendowanych stanowiskiem Ministerstwa Sprawiedliwości z dnia 12 marca 2020 r., nr DKO-VII.5006.25.2020.
2. W dniach od 13 marca do 27 marca 2020 roku odwołuje się wykonywanie badań specjalistycznych wyznaczonych przez Opiniodawczy Zespół Sądowych Specjalistów, do spraw pilnych, z rozważeniem prowadzenia pracy opiniodawczej w systemie „zdalnym”.
3. Od dnia 16 marca 2020 r. do dowołania:
 - 1) ogranicza się bezpośrednią, osobistą obsługę interesantów na rzecz obsługi zdalnej; tj.: korespondencyjnej, telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przyjmowanych przez: Prezesa i Wiceprezesa Sądu, Przewodniczących Wydziałów Sądu Okręgowego w Łomży, Kuratora Okręgowego, Sekretariaty Wydziałów i Oddziałów Sądu, Kasę Sądu,
 - 2) ogranicza się funkcjonowanie Biura Obsługi Interesantów (BOI) oraz Czytelni Akt poprzez zaprzestanie bezpośredniej obsługi interesantów na rzecz obsługi zdalnej (telefonicznej, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub z wykorzystaniem Portalu Informacyjnego),
 - 3) ogranicza się bezpośrednią, osobistą obsługę interesantów, świadczoną przez pracowników Biura Podawczego, z zaleceniem składania pism, skarg i wniosków pocztą tradycyjną na adres: Sąd Okręgowy w Łomży, ul. Dworna 16, 18-400 Łomża lub drogą elektroniczną,

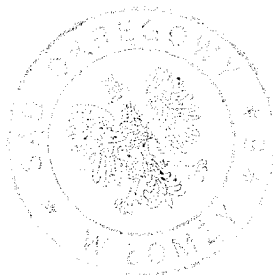
- 4) ogranicza się funkcjonowanie Punktu Informacyjnego Krajowego Rejestru Karnego poprzez zaprzestanie bezpośredniej obsługi interesantów, z zaleceniem możliwości składania wniosków pocztą tradycyjną na adres: Sąd Okręgowy w Łomży, ul Dworkna 16, 18-400 Łomża,
 - 5) kasa Sądu Okręgowego w Łomży nie świadczy obsługi interesantów w sposób bezpośredni. Zaleca się dokonywanie wpłat na konta bankowe Sądu Okręgowego w Łomży, których numery są dostępne na stronie internetowej Sądu pod adresem www.lomza.so.gov.pl w zakładce – Informacje praktyczne – Konta bankowe,
 - 6) zaprzestanie bezpośredniej obsługi interesantów w sprawach dotyczących egzekucji alimentów z zagranicy na rzecz obsługi telefonicznej.
4. Ustala się wykaz numerów kontaktowych i adresów poczty elektronicznej do kontakt z Sądem:
- 1) I Wydział Cywilny – tel.: 86 215 42 33, e-mail: wcywilny@lomza.so.gov.pl,
 - 2) II Wydział Karny – tel.: 86 215 42 40, e-mail: wkarny@lomza.so.gov.pl,
 - 3) III Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych – tel.: 86 215 42 60, e-mail: wpilus@lomza.so.gov.pl,
 - 4) Sekcja Penitencjarna – tel. 86 21 542 50, e-mail: spenitencjarna@lomza.so.gov.pl,
 - 5) Biuro Obsługi Interesantów – tel. 86 215 42 48 , e-mail: boi@lomza.so.gov.pl,
 - 6) Oddział Administracyjny – tel. 86 215 42 53, e-mail: sekretariat@lomza.so.gov.pl,
 - 7) Egzekucji alimentów z zagranicy – tel. 86 215 42 54, e-mail: sekretariat@lomza.so.gov.pl,
 - 8) Oddział Finansowy – tel. 86 215 42 71, e-mail: finansel@lomza.so.gov.pl,
 - 9) Opiniodawczy Zespół Sądowych Specjalistów tel.: 86 216 42 40 wew. 108, e-mail: ozss@lomza.so.gov.pl,
 - 10) Punkt Informacyjny KRK – tel. 86 215 42 78, e-mail: krk@lomza.so.gov.pl,
- Elektroniczny dostęp do Krajowego Rejestru Karnego:
- <https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc/elektroniczny-dostep-do-krajowego-rejestru-karnego>, <https://www.gov.pl/web/sprawiedliwosc/kontakt-krk>
- 11) Kasa – tel. 86 215 42 78, e-mail: finansel@lomza.so.gov.pl.
5. Dyżury komórek organizacyjnych Sądu Okręgowego w Łomży pełnione w poniedziałki po godz. 15.30 zostają zawieszone do odwołania.
6. Wprowadza się obowiązek pomiaru temperatury ciała wszystkich osób wchodzących do budynków Sądu Okręgowego w Łomży. Pomiar będzie wykonywany przy użyciu termometru zdalnego przez pracowników ochrony. Osoby, które odmówią poddania się pomiarowi temperatury ciała oraz osoby, u których wynik pomiaru temperatury ciała daje odczyt 38° C i powyżej, nie zostaną wpuszczone do budynku sądu.
7. Osobom przebywającym na terenie Sądu zaleca się dezynfekcję rąk środkiem dezynfekcyjnym, który został udostępniony.

8. Osoby wezwane na rozprawę lub badania, w sprawach które nie zostaną zdjęte z wokandy (np. w charakterze świadka, uczestników postępowania, pełnomocników, obrońców, świadków), które wróciły z kraju/rejonu uznawanego przez Głównego Inspektora Sanitarnego jako szczególnie niebezpieczny i podatny na zakażenie koronawirusem, proszone są o niezwłoczne przekazanie tej informacji Kierownikowi Sekretariatu Wydziału, w którym toczy się sprawa celem przekazania informacji o powyższym przewodniczącym wydziału oraz sędziemu referentowi. W informacji należy zaznaczyć, że w ten sposób usprawiedliwiają Państwo swoje niestawiennictwo w sądzie oraz podać:
- 1) sygnaturę sprawy,
 - 2) imię i nazwisko osoby wezwanej,
 - 3) status w sprawie,
 - 4) kontaktowy numer telefonu albo adres mailowy,
 - 5) termin rozprawy, na który jesteście Państwo wezwani.
9. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Sądu Okręgowego w Łomży do telefonicznego informowania odpowiednio Prezesa/Dyrektora Sądu o zamiarze powrotu do pracy po okresie nieobecności, w sytuacji wcześniejszego przebywania w miejscach występowania zagrożenia określonych w komunikacie Głównego Inspektora Sanitarnego.
10. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Sądu Okręgowego w Łomży do bieżącego zapoznawania się z komunikatami i wytycznymi rozsyłanymi drogą elektroniczną i bezwzględnego stosowania się do wydawanych poleceń.
11. Zobowiązuje się wszystkich pracowników do informowania na bieżąco odpowiednio Prezesa/Dyrektora Sądu o wszelkich nietypowych zauważonych sytuacjach mających związek z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2.

§ 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu jego odwołania lub pisemnej zmiany.
2. Podlega publikacji na stronie internetowej Sądu (BIP), wewnętrznym portalu SWOR oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Sądu.

p.o. DYREKTORA
SĄDU OKRĘGOWEGO
w Łomży
Joanna Truskowska



PREZES
Sądu Okręgowego
Jan Leszczewski