

Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Rejonowego w Wysokiem Mazowieckiem za rok 2021

CZĘŚĆ A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2021

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3	4	5	6	7
1	Poprawa sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądu, w których mediacja może być zastosowana	1,2%	0,6 %	1.Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów.	1.Promowanie problematyki mediacji poprzez umieszczenia w Sądzie Rejonowym w Wysokiem Mazowieckiem broszur informacyjnych oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń wykazu mediatorów. Stały nadzór przewodniczących wydziałów i informowanie stron o takiej możliwości. 2.Samokształcenie kadry orzeczniczej na temat mediacji.
		Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach)	6,0	5,8	1. Dążenie do zwiększenia wolumenu przesyłek pocztowych wysłanych z wykorzystaniem rozwiązania Elektronicznego Potwierdzenia Odbioru 2. Realizacja rozwiązań centralnego wydruku pism sądowych. 3. Realizacja szkoleń kadry orzeczniczej. 4. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych pionach orzeczniczych sądu	1. Kontynuowano projekt Elektronicznego Potwierdzenia Odbioru w zakresie doręczania pism sądowych w sprawach cywilnych i rodzinnych oraz w sprawach karnych. 2. Monitorowano centralny wydruk pism sądowych we wszystkich wydziałach orzeczniczych 3. Na bieżąco dokonywano analizy potrzeb szkoleniowych sędziów i urzędników Sądu Rejonowego w Wysokiem Mazowieckiem i brano udział w szkoleniach odpowiadającym zgłoszonym potrzebom, mającym na celu podnoszenie kwalifikacji i pozyskiwanie wiedzy w zakresie zmian obowiązujących przepisów, co przełożyło się na efektywniejsze wykonywanie obowiązków zawodowych przez sędziów i urzędników.

						4. Na bieżąco monitorowano obciążenie pracą i w miarę potrzeby dokonywano alokacji etatów orzeczniczych, asystenckich i urzędniczych
		Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,33	0,33	1.Dążenie do racjonalnego wykorzystania kadry asystenckiej 2.Dążenie do pozyskiwania nowych etatów asystenckich.	1. Na bieżąco monitorowano poziom obciążenia pracą asystentów sędziego i w razie potrzeby dokonywano stosownych przesunięć.
		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sądy I instancji	90%	110,5%	1.Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych pionach orzeczniczych sądu. 2.Dążenie do racjonalnego wykorzystania czasu sesyjnego. 3.Wzmoczony nadzór nad terminowością pracy biegłych sądowych. 4. wykorzystanie możliwości przeprowadzania rozpraw i posiedzeń sądowych z użyciem urządzeń technicznych umożliwiających jednoczesny, bezpośredni przekaz obrazu i dźwięku.	1. Na bieżąco monitorowano obciążenie pracą i w miarę potrzeby dokonywano alokacji etatów orzeczniczych i asystenckich. 2. Bieżący nadzór nad sprawnością postępowań sądowych. 3. Monitorowanie przez Prezesa Sądu oraz Przewodniczących Wydziałów terminowości sporządzania opinii biegłych oraz przyznawania wynagrodzenia biegłym poprzez terminowe przyznawanie wynagrodzeń biegłym i przekazywanie do wypłaty. 4. Wdrożono możliwość przeprowadzania rozpraw i posiedzeń sądowych przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających jednoczesny, bezpośredni przekaz obrazu i dźwięku.
2.	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu.	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	92 %	101,3%	1.Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyzacji w poszczególnych pionach orzeczniczych. 2.Dążenie do racjonalnego wykorzystania czasu sesyjnego. 3.Wzmoczony nadzór nad terminowością pracy biegłych sądowych. 4. wykorzystanie możliwości przeprowadzania rozpraw i posiedzeń sądowych z	1. Na bieżąco monitorowano obciążenie pracą i w miarę potrzeby dokonywano alokacji etatów orzeczniczych i asystenckich. 2. Bieżący nadzór nad sprawnością postępowań sądowych. 3. Monitorowanie przez Prezesa Sądu oraz Przewodniczących Wydziałów terminowości sporządzania opinii biegłych oraz przyznawania wynagrodzenia biegłym poprzez terminowe przyznawanie wynagrodzeń biegłym i przekazywanie do wypłaty. 4. Wdrożono możliwość przeprowadzania rozpraw i posiedzeń sądowych przy użyciu urządzeń technicznych

					użyciem urządzeń technicznych umożliwiających jednoczesny, bezpośredni przekaz obrazu i dźwięku	umożliwiających jednoczesny, bezpośredni przekaz obrazu i dźwięku.
--	--	--	--	--	---	--

CZĘŚĆ D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2021

Cel 1: Poprawa sprawności funkcjonowania systemu sądownictwa powszechnego

Wskaźnik: Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądu, w których mediacja może być zastosowana.

Zakładano osiągnięcie wskaźnika na poziomie 1,2% i wskaźnik ten jest niższy od zakładanego. Brak zainteresowania stron uczestniczących w postępowaniu procesem mediacji.

Wskaźnik: Średni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach)

Zakładano osiągnięcie wskaźnika na poziomie 6,0 miesiąca. Wskaźnik ten został osiągnięty na poziomie 5,8.

Wskaźnik: Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego.

Zakładano osiągnięcie wskaźnika na poziomie 0,33, i został on osiągnięty.

Wskaźnik: wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpatrywanych przez sąd I instancji.

Zakładano osiągnięcie wskaźnika na poziomie 90 % i wskaźnik ten został osiągnięty na poziomie 110,5%.

Cel 2: Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do sądu.

Wskaźnik: Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)

Zakładano osiągnięcie wskaźnika na poziomie 92 %, a uzyskano opanowanie wpływu w wysokości 101,3 %.

Wysokie Mazowieckie, 14.03.2022 r.
(data)

DYREKTOR
SĄDU OKRĘGOWEGO
w Łodzi

Joanna Truszkowska

(podpis kierownictwa jednostki)

PREZES
SĄDU REJONOWEGO

SERWACJA KRAJOWA